

Student zobowiązany jest do złożenia dokumentacji opiekunowi praktyk w ciągu 14 dni od zakończenia praktyki. Po tym terminie dokumenty nie będą przyjmowane, a praktyka nie będzie zaliczona.

Organizatorzy praktyk usilnie proszą Dyрекję Placówek oraz logopedów-opiekunów o bardzo skrupulatne wypełnianie umów, rachunków oraz formularza ZUS.

Nieprzekazanie w terminie 14 dni (od zakończenia praktyki przez studenta) poprawnie wypełnionych formularzy rozliczenia finansowego spowoduje niewypłacenie wynagrodzenia za opiekę nad praktykantami.

Nasz adres:

Instytut Filologii Polskiej UAM
Collegium Maius,
ul Fredry 10; 61–701 Poznań

Telefon: sekretariat IFP pok. 238; (61) 829 45 92, 93
tel/fax (61) 829 45 00

Opiekun praktykanta (przedstawiciel Uczelni) Imię i nazwisko:

.....

kontakt:

.....

Instrukcja obowiązuje od 1 lutego 2015 roku.

**REGULAMIN ORGANIZACJI I PRZEBIEGU
PRAKTYKI LOGOPEDYCZNEJ
dla studentów studiów stacjonarnych filologii polskiej I stopnia
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

I Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm./ Dz. U. z dnia 23 maja 2012 r. poz. 572).
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki. (Dz. U. Nr 164 poz. 1166).
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 października 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki (DZ.U. Nr 180 poz. 1407).
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. nr 243 poz. 1445).
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z dn. 6.02.2012 poz. 131).
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. **HYPERLINK** http://www.uwb.edu.pl/pliki/20111102_ksztalcenie_na_odleglosc.pdf w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego.
- Uchwała nr 285/2011/2012 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 30 stycznia 2012 r. w sprawie wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych dotyczących uchwalania programów kształcenia dla studiów wyższych, studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających.
- Zarządzenie nr 51 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 10 listopada 2006 r. w sprawie organizacji obowiązkowych studenckich praktyk zawodowych.

II Charakterystyka praktyki:

1. Uczestnikami praktyki są słuchacze II i III roku studiów stacjonarnych I stopnia filologii polskiej na specjalności logopedycznej i nauczycielskiej.
2. Praktyka logopedyczna obejmuje **60 godzin** (1h = 45 min.). Ponadto student jest zobligowany do odbycia 90 godzin praktyk nauczycielskich.
3. Praktyka musi być realizowana pod kierunkiem opiekuna praktyki, który posiada kwalifikacje w zakresie logopedii i musi być związana z realizacją zadań właściwych dla logopedii.
4. Miejsca odbywania praktyki to placówki resortu oświaty, służby zdrowia i opieki społecznej, w których realizowane są zadania z zakresu opieki logopedycznej, m.in.:

publiczne i niepubliczne żłobki, przedszkola, szkoły podstawowe (w tym integracyjne i specjalne), poradnie psychologiczno-pedagogiczne, ośrodki szkolno-wychowawcze, publiczne i niepubliczne poradnie NFZ, ośrodki wczesnego wspomaganie rozwoju, stowarzyszenia i fundacje na rzecz osób niepełnosprawnych, prywatne centra wspomaganie rozwoju dziecka.

5. Każdy student prowadzi w czasie trwania praktyki DZIENNIK PRAKTYKI, w którym zapisuje realizację poszczególnych godzin praktyki logopedycznej oraz w którym umieszcza:
 - terminarz swoich zajęć,
 - scenariusze zajęć obserwowanych,
 - konspekty zajęć prowadzonych samodzielnie,
 - własne uwagi i spostrzeżenia.
6. Na terenie Placówki student podlega przepisom i regulaminom tam obowiązującym. Student zobowiązany jest do odbycia praktyki zgodnie z ustalonym programem oraz do przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez uczelnię. Na żądanie Placówki, w której student odbywa studencką praktykę logopedyczną, Uczelnia może go odwołać, jeżeli naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy.

III Ogólne cele praktyki:

1. Zaznajomienie z całokształtem pracy logopedy.
2. Zdobycie osobistego doświadczenia studentów w pracy logopedycznej z dziećmi.
3. Zweryfikowanie przygotowania teoretycznego do przyszłej pracy zawodowej.

IV Cele szczegółowe praktyki:

1. Rozpoznanie przez studentów specyfiki organizacji pracy różnych typów placówek logopedycznych (szkolnych i pozaszkolnych).
2. Zaznajomienie się z organizacją zajęć dla dzieci z różnymi rodzajami zaburzeń mowy.
3. Poznanie warsztatu pracy logopedy.
4. Zapoznanie studentów z dokumentacją logopedyczną.
5. Zaznajomienie słuchaczy z obowiązkami logopedy (sporządzanie opinii logopedycznych, przygotowanie programów pracy indywidualnej).
6. Obserwacja przebiegu diagnozy i terapii logopedycznej.
7. Obserwacja działań z zakresu profilaktyki i doradztwa logopedycznego.
8. Nabycie umiejętności prowadzenia terapii w przypadku różnych zaburzeń mowy.
9. Nabycie umiejętności rozpoznawania typów zaburzeń mowy.
10. Nabycie umiejętności planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć logopedycznych różnego typu (diagnoza, terapia).
11. Nabycie umiejętności analizy pracy logopedy podczas wspólnego omawiania praktyk przez opiekunów praktyk i słuchaczy.
12. Samodzielne prowadzenie działań w obszarze diagnozy i terapii logopedycznej.

V Organizacja przebiegu praktyki:

1. Forma praktyki:

W trakcie praktyk słuchacz realizuje następujące formy aktywności:

- obserwowanie zajęć (15 h),
- asystowanie logopedzie prowadzącemu zajęcia (15 h),
- prowadzenie zajęć wspólnie z logopedą (15 h),
- samodzielnie prowadzenie zajęć (15 h).

2. Dokumentacja praktyki:

Dokumentację stanowi:

- regulamin organizacji i przebiegu praktyki,
- dziennik praktyki,
- ostateczny terminarz praktyki,
- porozumienie zawarte przez UAM z Placówką przyjmującą studenta na praktykę,
- umowa i rachunek,
- podpisana opinia opiekuna praktyki w Placówce.

3. Zaliczenie praktyki:

Warunkiem zaliczenia praktyki przez Uczelnię jest:

- odbycie praktyki przewidzianej programem studiów w terminie i miejscu wyznaczonym przez IFP UAM,
- pełne wykonanie planu praktyki w zakresie hospitowania i prowadzenia zajęć oraz wykonanie wszystkich innych prac i obowiązków w Placówce wynikających z programu praktyki,
- prowadzenie na bieżąco całej dokumentacji praktyk według ustalonych wzorów,
- uzyskanie pozytywnej opinii logopedy – opiekuna praktyki w danej Placówce,
- terminowe złożenie dokumentacji,
- akceptacja dziennika praktyki przez instytucyjowego opiekuna praktyk.

Student, który nie odbył wszystkich wymaganych w planach studiów praktyk, nie może być dopuszczony do egzaminu dyplomowego.

Odbywanie praktyki nie upoważnia studenta do zwolnienia z uczestnictwa w jakichkolwiek zajęciach, przewidzianych planem i programem studiów.

O zaliczenie praktyki bez obowiązku jej odbycia mogą się ubiegać studenci, którzy udokumentują doświadczenie zawodowe lub wolontariat, odpowiadające programowi praktyki i które były realizowane w okresie nie krótszym niż czas praktyki określony w standardach kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów oraz poziomów kształcenia. Dotyczy to także studentów, którzy realizowali i zaliczyli praktykę w ramach toku studiów innej Uczelni, jeśli zrealizowana praktyka spełnia wymogi programu praktyk na WFPiK.